



ŠV. IGNACO LOJOLOS
KOLEGIJA

Šv. Ignaco Lojolos kolegijos

Kokybės vadybos sistemos VADOVAS

2022

Turinys

ĮVADAS	2
1. BENDROJI DALIS	3
1.1. Kokybės užtikrinimo sistemos taikymo sritis ir įgyvendinimo principai.....	3
1.2. ILK Vadovybės įsipareigojimai	3
2. ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ.....	5
2.1. Kokybės politika	5
2.2. Esminių Europos aukštojo mokslo erdvės tikslų atitiktis.....	6
2.3. Kokybės užtikrinimo padalinis	7
3. KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SISTEMA	10
3.1. Kokybės užtikrinimo lygmenys ir procesai, jų sąveika	10
3.2. Vidinis kokybės užtikrinimas	11
3.2.1. Informacijos ir viešųjų ryšių valdymas.....	11
3.2.2. Studijų programų rengimas ir tobulinimas.....	11
3.2.3. Studijų organizavimas	11
3.2.4. Studentų rezultatų vertinimas	12
3.2.5. Dėstytojų kokybės veiklos užtikrinimas.....	12
3.2.6. Studijų ištekliai ir parama studentams	13
3.2.7. Akademinis judumas	14
3.2.8. Karjeros planavimas, stebėseną ir ryšių su absolventais valdymais	14
3.2.9. Mokslo, meno ir tiriamosios veiklos valdymas.....	15
3.3. Išorinis kokybės užtikrinimas.....	15
3.3.1. Išorinis institucijos vertinimas.....	15
3.3.2. Studijų programų vertinimas ir akreditavimas	16
3.3.3. Veiksmų schema po išorinio kokybės vertinimo	17

IVADAS

Šv. Ignaco Lojolos kolegija (toliau – Kolegija arba ILK) yra nevalstybinė katalikiška aukštoji mokykla, kurioje siekiama vykdyti mokslą ir verslą integruojančias studijas vadovaujantis jėzuitiška Šv. Ignaco ugdymo paradigma. Pagrindiniai ILK veiklą reglamentuojantys teisiniai dokumentai yra LR Švietimo įstatymas, Mokslo ir studijų įstatymas bei ILK Statutas.

Kolegijoje teikiamas kokybiškas, laikmečio poreikius atitinkantis aukštasis išsilavinimas, studentams sudaromos geros sąlygos įgyti praktinių ir verslumo įgūdžių, tarptautinės ir visuomeninės patirties. Didelis dėmesys skiriamas krikščioniškų vertybių puoselėjimui, bendruomeniškumo, socialinės atsakomybės ugdymui.

Siekdamas teikti kokybiškas studijas ILK sukūrė, įgyvendina ir nuolat tobulina kokybės vadybos sistemą, kurios pagrindu yra parengtas dokumentas Kokybės vadybos sistemos vadovas. Sistema yra suderinta su Kolegijos strategija bei pagrindinių reglamentuojančių teisinių dokumentų nuostatomis.

ILK kokybės vadybos sistema pagrįsta procesiniu požiūriu, orientuota į rezultatyvumo ir efektyvumo didinimą, taip pat suinteresuotųjų šalių poreikių tenkinimą.

Įgyvendindamas kokybės vadybos sistemą, Kolegija vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, LR įstatymais, poįstatyminiais aktais ir kitais dokumentais, Europos aukštojo mokslo erdvės (EHEA) ir Europos mokslinių tyrimų erdvės (ERA) nuostatomis ir kitų tarptautinių strateginių dokumentų gairėmis (pavyzdžiui: Bolonijos proceso priemonių įgyvendinimas; ESG gairės) reglamentuojančiais mokslą, studijas ir švietimą, taip pat Kolegijos Statutu bei kitų aukštųjų mokyklų kokybės vadybos gerąja praktika.

Už Kokybės vadovo rengimą, peržiūrą, atnaujinimą ir viešinimą atsako Kokybės laboratorijos vadovas, kuris saugo šio dokumento originalą, prižiūri su keitimais susijusius įrašus. Pasiūlymus ir pastabas dėl Kokybės vadovo tobulinimo ne rečiau kaip kartą per metus teikia Kokybės laboratorija, kurie yra svarstomi ILK Valdybos posėdžio metu. Pritarus Valdybai Kokybės vadovas įsigalioja nuo tos datos, kada jį patvirtina Kolegijos *Direktorius*.

1. BENDROJI DALIS

1.1. Kokybės užtikrinimo sistemos taikymo sritis ir įgyvendinimo principai

1.1.1. Kolegijos kokybės užtikrinimo sistemos sritys: Kokybės vadybos sistemos reikalavimai taikomi visuose ILK struktūriniuose ir funkcinuose padaliniuose bei apima studijų planavimo ir organizavimo veiklas.

1.1.2. Kolegijos kokybės vadybos sistema vadovaujasi ILK vertybėmis:

- Tikėjimas – tai dorybė, kurios padedami tikime Dievą ir sutvirtiname žmogiškąsias galias siekiant tikslo;
- Bendruomeniškumas – tai bendrumas sutartinai siekti tikslų veiklose, dalintis informacija, rūpintis vienas kitu, kuriant tikslingai augančią ir stiprėjančią bendruomenę, padedančią atsiskleisti kiekvienam jos nariui;
- Sąžiningumas – tai minčių, žodžių ir veiksmų vienovė savęs, kitų asmenų ir Dievo atžvilgiu, trokštant įgyvendinti tai, kas tikra, teisinga ir atsakinga.
- Pagarba – tai jautrumas, atidumas, geranoriškumas santykiuose su savimi ir kitu, pripažįstant kiekvieno asmens orumą ir gyvybės vertingumą.

1.1.3. Kolegijos kokybės vadybos sistema diegiama remiantis šiais principais:

- savęs pažinimas - pažinti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, turėti pasaulio viziją bei aiškiai apibrėžtas esmines vertybes;
- išradingumas - drąsa bandyti naujoves ir prisitaikyti nuolat kintančiame pasaulyje;
- meilė - gebėjimas žvelgti į aplinką su teigiama nuostata savo ir kitų potencialui atskleisti;
- herojiškumas – savęs ir kitų įkvėpimas ir uždegimas siekti daugiau (Magis).

1.2. ILK Vadovybės įsipareigojimai

1.2.1. Vadovaudamasi Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo nuostatomis, ILK vadovybė formuoja šiuolaikišką ir konkurencingą Kolegiją, orientuotą į studentų ir kitų suinteresuotų šalių poreikius. Vykdamas apklausas bei atsižvelgiant į situaciją rinkoje.

1.2.2. ILK suinteresuotosios šalys gali būti pavieniai asmenys, grupės ar organizacijos, kurios įtakoja ILK veiklą dalyvaudamos veiklos procesuose arba yra susidomėję Kolegijos veiklos rezultatais, todėl suinteresuotų šalių reikalavimų nustatymas, suderinimas ir gebėjimas juos tenkinti nulemia ilgalaikę Kolegijos sėkmę.

1.2.3. ILK suinteresuotosios šalys:

- studentai;
- absolventai;
- darbdaviai ir verslo subjektai;
- dėstytojai;
- mokslo darbuotojai;
- administracijos darbuotojai;
- socialiniai partneriai;
- valstybinės institucijos ir kitos įstaigos.

1.2.4. Suinteresuotų šalių lūkesčiai ir keliami reikalavimai apibrėžiami Kolegijos norminiuose dokumentuose (Statute, Strategijoje), sutartyse (bendradarbiavimo, produktų ar paslaugų pirkimo, darbo ir kt.) bei teisės aktuose (įstatymuose ir poįstatyminiuose aktuose).

1.2.5. Kolegijos vadovybė atvira bendradarbiavimui ir visų suinteresuotų šalių įsitraukimui tobulinant Kolegijos veiklą bei siekiant bendrų tikslų. Palaikydama ryšius su Kolegijos suinteresuotomis šalimis, vadovybė siekia užtikrinti etišką, skaidrią ir atsakingą veiklą, apimančią etikos normų, socialinių interesų bei aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi. Ryšiai ir partnerystė su suinteresuotomis šalimis grindžiama socialinės atsakomybės principais

2. ĮSIPAREIGOJAMI IR ATSAKOMYBĖ

2.1. Kokybės politika

2.1.1. Kolegijos vadovybė ir bendruomenė įsipareigoja laikytis šių kokybės politikos gairių:

- 2.1.1.1. rengti kvalifikuotus specialistus, atitinkančius laikmečio darbo rinkos reikalavimus, ugdyti mokymosi visą gyvenimą gebėjimus, vykdyti perkvalifikavimą, tęstinį mokymą;
- 2.1.1.2. vadovaujantis jėzuitiška tradicija ir bendradarbiaujant su socialiniais partneriais šalyje bei užsienyje, užtikrinti studijų kokybės pažangą ir mokslinės taikomosios veiklos tarptautiškumą;
- 2.1.1.3. dalyvaujant tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose, gausinti regioninius intelektualiuosius ir materialiuosius išteklius;
- 2.1.1.4. atsižvelgiant į laikmečio ypatumus, aktualizuoti krikščioniškų vertybių, tautinio paveldo saugojimą;
- 2.1.1.5. ugdyti kompetentingą, kūrybingą, išsilavinusią, savo veikloje puoselėjančią krikščioniškąsias vertybes asmenybę;
- 2.1.1.6. plėtoti kokybišką studijų turinį ir praktine nauda pagrįstus ugdymo metodus;
- 2.1.1.7. siekti studijų, verslo ir mokslo sinergijos;
- 2.1.1.8. užtikrinti galimybes kolegijoje studijuoti mažiau galimybių turintiems studentams;
- 2.1.1.9. skatinti visų suinteresuotų šalių bendradarbiavimą studijų kokybės gerinimo procese;
- 2.1.1.10. plėtoti modernią mokslo ir studijų infrastruktūrą, atnaujinant jai reikalingus išteklius;
- 2.1.1.11. sistemiškai ugdyti akademinio personalo dalykines, mokymo/si, tyrimų, skaitmenines, lyderystės ir tarpkultūrines kompetencijas;
- 2.1.1.12. puoselėti akademinę kultūrą, grindžiamą pasitikėjimu, bendradarbiavimu ir lygių galimybių užtikrinimu;
- 2.1.1.13. užtikrinti, kad kokybės politika bei kokybės tikslai kolegijos bendruomenei būtų žinomi ir suprantami.

2.2. Esminių Europos aukštojo mokslo erdvės tikslų atitiktis

- 2.2.1. Remiantis Romos komunikatu (2020), yra iškeliamas esminis tikslas - kurti įtraukesnę, novatoriškesnę, tarpusavyje susijusią ir atsparesnę Europos aukštojo mokslo erdvę.
- 2.2.2. Įgyvendinant šį tikslą Šv. Ignaco Lojolos kolegijoje yra numatomos šios veiklos nuostatos, siekiant užtikrinti aukštojo mokslo erdvę:
- 2.2.2.1. Studentai, darbuotojai ir absolventai gali laisvai judėti mokytis, dėstyti, dirbti ir atlikti mokslinius tyrimus.
- 2.2.2.2. Palaikoma institucinė autonomija, akademinė laisvė ir vientisumas,
- 2.2.2.3. Skatinamas studentų ir darbuotojų dalyvavimas aukštojo mokslo valdyme,
- 2.2.2.4. Moksliniais tyrimais yra grindžiamas mokymasis ir mokymas.
- 2.2.2.5. Visiems besimokantiejiems užtikrinamos lygios galimybės pagal jų potencialą ir siekius.

EAME tikslai	Atitiktis ILK veiklos kryptyse
ĮTRAUKUMAS Kiekvienas besimokantis turi vienodas galimybes įgyti aukštąjį mokslą ir yra visapusiškai remiamas baigdamas studijas ir mokymą.	<ul style="list-style-type: none">– paramos teikimas studentams,– individualūs susitikimai su studentais (visapusiškas rėmimas), kolegijos priėmimo reglamentas,– tinkamų sąlygų sudarymas poreikių (negalia) turintiems studentams; individualizuotas studijavimo planas mišriu būdu, turimų kreditų užskaitymas;– regioninių padalinių plėtra, sudarant sąlygas nutolusių regionų studentams įgyti aukštąjį mokslą.
NOVATORIŠKUMAS Diegiami nauji ir geriau suderinti mokymosi, mokymo ir vertinimo metodai ir praktika, glaudžiai susijusi su moksliniais tyrimais.	<ul style="list-style-type: none">– studijų dalykų kokybės analizė ir stebėseną pagal grįžtamąjį ryšį,– absolventų ir socialinių partnerių grįžtamojo ryšio stebėseną;

	<ul style="list-style-type: none"> – dėstytojų kompetencijų kėlimas pagal sudarytą planą, kuris atsižvelgia į poreikius, naujausius tyrimus ir praktikas, – mokslinių tyrimų susiejimas su studijų turiniu, – konferencijos, mokslinių tyrimų plėtra, – mokslo ir verslo (soc. partnerių) bendradarbiavimas, sinergija.
<p>TARPUSAVIO SUSIETUMAS</p> <p>Bendros sistemos ir priemonės palengvina ir gerina tarptautinį bendradarbiavimą ir reformas, keitimąsi žiniomis ir darbuotojų bei studentų judumą.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Dėstytojų ir studentų įtraukimas į tarptautinius mobilumo, dėstymo, studijų projektus (Erasmus+), – bendradarbiavimas su užsienio aukštojo mokslo institucijomis (Ukrainos aukštojo mokslo institucija, Ignaciškų aukštųjų mokyklų tinklas, bendri renginiai, projektai), – tarptautinių konferencijų organizavimas ir dalyvavimas kitose šalyse.

1 lentelė. EAME tikslų atitiktis ILK veiklos kryptyse

2.3. Kokybės užtikrinimo padalinis

- 2.3.1. Kokybės Laboratorija yra Kolegijos kokybės užtikrinimo padalinis, koordinuojantis Kolegijos kokybės valdymo veiklas.
- 2.3.2. Laboratorijos narių darbas grindžiamas kolegialumo, nešališkumo, objektyvumo, teisėtumo, viešumo ir akademinės laisvės principais.
- 2.3.3. Laboratorija vykdo sisteminių kokybės valdymą, užtikrina aiškų atsakomybės už Kolegijos veiklų įgyvendinimą ir sprendimų priėmimo paskirstymą bei visų suinteresuotųjų šalių įtraukimą į kokybės tobulinimo procesus.
- 2.3.4. Laboratorija, atlikdama veiklos kokybės gerinimo veiksmus, plėtoja ryšius su socialiniais dalininkais, yra atvira permainoms, seka mokslo, meno ir verslo

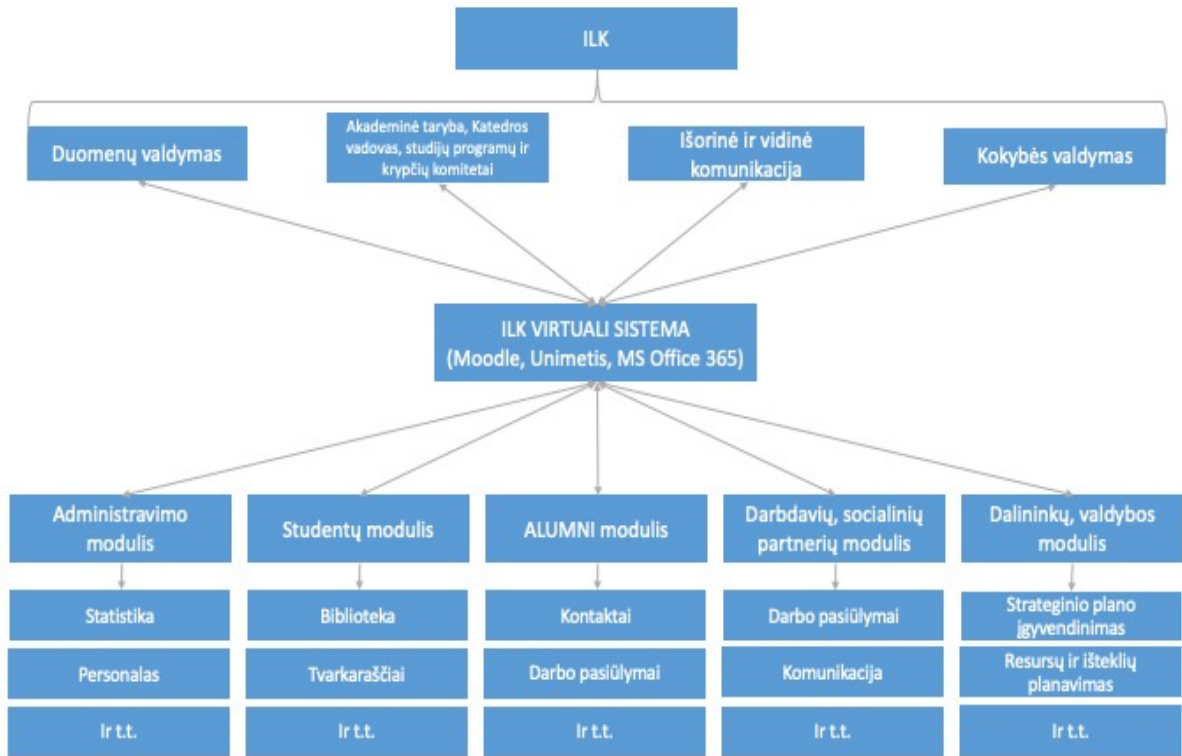
pažangos naujoves, geba stebėti ir įvertinti darbo rinkos pokyčius ir atitinkamai tobulinti vidinę kokybės užtikrinimo sistemą.

2.3.5. Laboratorija atlieka šias funkcijas:

- 2.3.5.1. parengia ir tobulina Laboratorijos reglamentą;
- 2.3.5.2. rengia Kokybės vadybos sistemos vadovą jį atnaujiną, prižiūri ir viešina.
- 2.3.5.3. dalyvauja Kolegijos studijų programų, kryptių ir institucinės veiklos vertinime ir siūlo jų kokybės tobulinimo kryptis;
- 2.3.5.4. teikia siūlymus ir pastabas Akademiniai Tarybai dėl vidinės studijų, mokslo taikomosios ir meno veiklos kokybės tobulinimo;
- 2.3.5.5. dalyvauja Kolegijos struktūrinių padalinių savivaldos institucijų posėdžiuose, susijusiuose su kokybe, pagal poreikį;
- 2.3.5.6. informuoja Kolegijos struktūrinius padalinius apie Laboratorijos posėdžiuose priimtus sprendimus, susijusius su šių padalinių veikla;
- 2.3.5.7. ne rečiau kaip kartą per metus svarsto Kokybės vadybos sistemos vadovo tobulinimo siūlymus ar pastabas ir teikia Kolegijos valdybai ir direktoriui tvirtinti;
- 2.3.5.8. rengia, atnaujina ir tobulina Kokybės laboratorijos veiklos tobulinimo planą;
- 2.3.5.9. vykdo kokybės procesų diegimo, stebėsenos ir priežiūros įgyvendinimą;
- 2.3.5.10. nustato kriterijus ir metodus, kurių reikia rezultatyviam procesų vykdymui ir valdymui užtikrinti.
- 2.3.5.11. periodiškai atlieka Kolegijos veiklos procesų kokybės vertinimą ir įsivertinimą, kokybės vadybos metodų ir priemonių rezultatyvumo analizę;
- 2.3.5.12. apsirūpina reikiamais ištekliais ir informacija, būtina ILK veiklos procesams ir jų stebėsenai (monitoringui);
- 2.3.5.13. įgyvendina veiksmus, skirtus suplanuotiems rezultatams pasiekti ir nuolat gerinti ILK veiklos procesus.

2.3.6. Laboratorija sudaro Kolegijos laboratorijos vadovas pagal pareigas ir dvejų metų laikotarpiui renkami nariai, po vieną atstovą iš visų Kolegijos kolegialių valdymo organų: iš kolegijos: Akademinės tarybos atstovo, Studijų kryptių ir programų komitetų atstovo, Katedros vadovo, Plėtros ir inovacijų, Personalo,

Bendrujų reikalų, Infrastruktūros padalinių atstovo ILK studentų atstovybės, Socialinių dalininkų bei ILK Alumno klubo.



1 pav. Komunikacijos tinklas tarp kokybės laboratorijos narių ir ILK struktūrinių padalinių per virtualią sistemą

3. KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SISTEMA

3.1. Kokybės užtikrinimo lygmenys ir procesai, jų sąveika

3.1.1. Kokybės užtikrinimas yra įgyvendinimas per tris lygmenis: instituciniu lygmeniu, studijų programos lygmuo studijų krypties kontekste, individualiu (asmens) lygmeniu.

3.1.2. Studijų kokybės gerinimas vykdomas stebint, analizuojant ir tobulinant studijų proceso organizavimą, tobulinant studijų informacinę sistemą, ieškant naujų studijų organizavimo metodų, užtikrinant paslaugų studentams kokybę, didinant studijų prieinamumą specialiujų poreikių turintiems studentams, kuriant jiems palankias studijų sąlygas, teikiant rekomendacijas dėstytojui, kaip tobulinti dalyko turinio ir pasiekimų kokybę, atsižvelgiant į grįžtamojo ryšio gautus duomenis.

3.1.2.1. Studijų kokybės gerinimas yra įgyvendinamas trimis esminėmis veiklos kryptimis: grįžtamasis ryšys, akademinio personalo kvalifikacijos stebėseną ir kėlimas, studijų programų proceso stebėseną.

3.1.3. Individualus asmens lygmuo yra įgyvendinamas taikant Ignacišką Pedagoginę Paradigmą (IPP). Ignaco pedagoginė paradigma (IPP) yra priemonė, padedanti įtraukti asmenį aktyviai dalyvauti studijų procese, kad studijos neapsiribotų tik žinių perteikimu, bet drauge stiprėtų tikėjimas ir formuotųsi vertybės.

3.1.4. Kokybės užtikrinimo procesai yra skirstomi į tris esmines grupes:

3.1.4.1. Pagrindiniai veiklos procesai – tai pridėtinę vertę organizacijoje kuriančios veiklos, nukreiptos į pagrindinių Kolegijos strateginių tikslų įgyvendinimą.

3.1.4.2. Palaikomieji procesai – užtikrina pagrindinių veiklos procesų efektyvų veikimą ir apima administravimo funkcijas.

3.1.4.3. Tobulinimo procesai – tai veiklos, orientuotos į gerinimo sprendimų priėmimą remiantis esamos situacijos analize. Tobulinimas apima sisteminių pasiekimų rezultatų vertinimą ir tobulinimo veiksmų planavimą (pagal KL veiklos tobulinimo planą).

3.2. Vidinis kokybės užtikrinimas

3.2.1. Informacijos ir viešųjų ryšių valdymas

3.2.1.1. Visuomenė ir suinteresuotos šalys gali susipažinti su Kolegijos politika, kokybės vadovu viešai skelbiamoje internetinėje svetainėje <https://www.ilc.lt>.

3.2.1.2. Infrastruktūros vadovas, Plėtros ir inovacijų vadovas, Bendrųjų reikalų vadovas organizuoja Kolegijos tinklalapio <https://www.ilc.lt> kūrimą ir palaikymą, informacijos socialiniuose tinkluose sklaidimą, bendradarbiauja su žiniasklaida, leidžia ir platina leidinius formuojančius Kolegijos įvaizdį, koordinuoja socialines akcijas, viešina bendruomenei Kolegijos renginius, atstovauja Kolegijai Lietuvos ir užsienio viešųjų ryšių organizacijose.

3.2.2. Studijų programų rengimas ir tobulinimas

3.2.2.1. Studijų programų rengimo, tvirtinimo ir tobulinimo tvarką nustato ILK Statutas, Studijų reglamentas, Švietimo ir mokslo ministro įsakymai, reglamentuojantys studijų programų rengimą ir tobulinimą.

3.2.2.2. Siekiama sukurti studijų programas, atitinkančias teisės aktų reikalavimus studijų programai, rinkos poreikius ir suinteresuotųjų šalių (t.y. ILK darbuotojai ir vadovybė, ŠMM, SKVC, socialiniai partneriai, visuomenė) reikalavimus.

3.2.2.3. *Akademinė taryba ir Studijų programų komitetai* vykdo studijų kokybės stebėseną.

3.2.2.4. Studijų programų kokybė vertinama pagal programos tikslus ir numatomus studijų rezultatus, programos sandarą, personalą, materialiuosius išteklius, rinkos poreikius.

3.2.3. Studijų organizavimas

3.2.3.1. Studijų organizavimo proceso tikslas – užtikrinti veiksmingą ILK su studijomis susijusią veiklą: studentų priėmimą ir adaptaciją, studijų organizavimą, aprūpinimą ištekliais ir vykdymą, studentų rezultatų vertinimą bei baigiamųjų kvalifikacinių darbų ir diplomų įteikimo organizavimą Kolegijos studentams.

3.2.3.2. Studijų organizavimo proceso užtikrinimu rūpinasi studijų programų komitetai ir studijų kuratoriai.

3.2.3.3. Studijų organizavimo ir vykdymo procesas apima šias sritis:

- studijų planavimą;
- studentų priėmimą ir adaptaciją;
- studijų organizavimą ir aprūpinimą ištekliais;
- studijų vykdymą (paskaitų ir užsiėmimų organizavimą ir vykdymą, praktikos organizavimą, studentų saviraiškos organizavimą, studentų žinių vertinimą);
- baigiamųjų kvalifikacinių darbų gynimų organizavimą;
- diplomų įteikimo organizavimą;
- studijų organizavimo ir vykdymo proceso analizę ir tobulinimą (grįžtamojo ryšio rinkimą, vidaus auditų atlikimą, savianalizę, tobulinimo veiksmų įgyvendinimą).

3.2.4. Studentų rezultatų vertinimas

3.2.4.1. Studentų rezultatų vertinimo tikslas – stebėti, ar besimokančiojo pasiekimai atitinka nustatytus studijų rezultatus ir teikti savalaikį grįžtamąjį ryšį, kuris padėtų užtikrinti efektyvų studento darbą ir rezultatų pasiekimą.

3.2.4.2. ILK vykdo kiekybinių ir kokybinių duomenų apie besimokančiojo studijavimo pasiekimus rinkimą, sisteminimą ir analizę. Šių duomenų pagrindu priimamas sprendimas dėl studento studijavimo pasiekimų įvertinimo atitinkamų pažymių.

3.2.4.3. Siekiant įvertinti kiekvieno studento asmeninį augumą ir vertybių internalizaciją yra atliekama studentų stebėseną studijų procese taikant IPP įrankį: patirtis, apmąstymas, veiksmas, įvertinimas konkrečiame kontekste.

3.2.4.4. Užtikrinant aktyvų studentų darbą per visą studijų semestrą, sugebėjimą taikyti teorines žinias praktikoje, objektyvų studijų rezultatų vertinimą, Kolegijoje taikomas kaupiamasis vertinimas įvertinti studijų dalyko pasiekimus.

3.2.5. Dėstytojų kokybės veiklos užtikrinimas

3.2.5.1. Dėstytojų veiklos kokybės užtikrinimas aprašytas Dėstytojo ir studento kokybiško mokymo ir mokymosi gairėse. Dėstytojų keliamus kvalifikacinius reikalavimus nustato, atlieka kasmetinio vertinimo analizę ir paskiria pareigoms eiti personalo vadovas ir katedros vadovas. Kasmetinio vertinimo metu įsitikinama ar dėstytojas atitinka jo pareigoms nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir kokiu mastu.

3.2.5.2. Vertinimas vyksta trimis lygmenimis, vertinamos profesinės, metodologinės ir asmeninės kompetencijos.

3.2.5.3. Profesinių kompetencijų vertinimo kriterijai: yra dalyko profesionalas – praktiškai dirba dėstomojo dalyko/modulio srityje; dėstomo dalyko/modulio turinyje naudoja naują arba mažai prieinamą informaciją; nuolat tobulina dalyko/modulio kompetenciją; vykdo tyrimus dėstomo dalyko/modulio srityje ir viešina tyrimų rezultatus.

3.2.5.4. Metodologinių kompetencijų vertinimo kriterijai: efektyviai organizuoja ir vykdo mokymo veiklas; taiko individualizuotą požiūrį į studentą; bendradarbiauja - su modulio vadovu/dėstytojais ir kitais Kolegijos dėstytojais ; skleidžia gerą patirtį; yra mentorius savo kolegoms; mokymo veikloje pritaiko studijų naujoves ir kolegų patirtį, studentų pasiūlymus; integruoja skirtingas veiklas; yra kūrybiškas ir prisitaiko prie naujų reikalavimų mokymui/si; nuolat tobulina metodologinę kompetenciją.

3.2.5.5. Asmeninės kompetencijos vertinamos individualių pokalbių metu, kai atsižvelgiama kaip dėstytojas taiko IPP principus savo asmeninio tobulėjimo kelyje, laikosi akademinės etikos normų bendraudamas su kolegomis, studentais ir kitais asmenimis, laikosi Kolegijos Etikos kodekso, gerbia kolegas ir studentus.

3.2.6. Studijų ištekliai ir parama studentams

3.2.6.1. Kolegijoje studentams ir akademiniam bei neakademiniam personalui nuolat teikiama akademinė, finansinė, socialinė ir asmeninė parama. Apie paramoms studentams sistemą studentai yra supažindinami per I kurso „Įvadas į studijas ir studijavimą“ įvadinę paskaitų savaitę.

3.2.6.2. Akademinė parama studentams apima:

3.2.6.2.1. lengvai prieinamą ir laiku pateiktą informaciją apie studijų formas, finansavimą, studijų tikslą, studijų rezultatus, pasiekimų vertinimą, pasirenkamus dalykus, tvarkaraščius, judumo, karjeros galimybes ir kt., siekiant supažindinti su instituciniais klausimais ir galimybėmis Kolegijoje; kitas įvairias Kolegijos veiklas (renginius, susitikimus, seminarus, laisvalaikį ir pramogas, ir kt.), kad būtų sudarytos galimybės studentams tobulėti;

3.2.6.2.2. nuolatinį studijų programų kuratorių konsultavimą ir paramą dėl vykdomo studijų proceso;

3.2.6.2.3. nuolatines dėstytojų konsultacijas, siekiant išsiaiškinti studijų dalykuose kilusius klausimus, aptarti pateiktas užduotis, įvertinti studentų pažangą, teikti ir gauti grįžtamąjį ryšį tiek studentams, tiek dėstytojams ir kt.

3.2.6.3. ILK užtikrina, kad studijų programos studentų mokymuisi, rezultatyviam studijų ir mokslo vykdymui reikalingi ištekliai yra tinkami, pakankami ir lengvai prieinami. Šie ištekliai yra: auditorijos, biblioteka, duomenų bazės, kompiuterių klasės, konsultantai, patarėjai. Šios priemonės studentams yra lengvai prieinamos, sukurtos pagal studentų poreikius ir atsiliepimus.

3.2.6.4. Ne rečiau kaip kartą per metus yra vykdomos studentų apklausos, kurių metu yra išsiaiškinamas jų poreikis ištekliams ar jie yra tinkami ir pakankami.

3.2.7. Akademinis judumas

3.2.7.1. ILK yra projekto Erasmus+ dalyvė, bendradarbiauja su užsienio universitetais, kolegijomis, jėzuitiško aukštojo mokslo tinklo nariais.

3.2.7.2. Studentams yra sudaromos sąlygos dalyvauti mobilumo projektuose, išvykti studijuoti užsienio aukštojo mokslo įstaigose, atlikti praktikas.

3.2.7.3. Dėstytojai yra kviečiami dalyvauti dėstytojų vizitų konkursuose su užsienio aukštojo mokslo institucijomis.

3.2.8. Karjeros planavimas, stebėseną ir ryšių su absolventais valdymais

3.2.8.1. Kolegijos absolventų įsidarbinimo ir karjeros stebėseną vykdo Ateities profesijų centras. Duomenys gaunami iš Kolegijos absolventų apklausų, socialinių partnerių-darbdavių pateikiamos informacijos, Lietuvos užimtumo tarnybos, Lietuvos aukštųjų mokyklų konsorciumo karjeros valdymo informacinės sistemos (KVIS, www.karjera.lt). KVIS suteikia galimybę naudotis automatizuotomis asmeninės karjeros valdymo priemonėmis ir paslaugomis, stebėti studentų karjerą ir informuoti visuomenę apie stebėsenos rezultatus. Prisijungę prie šios sistemos studentai turi galimybę kurti ir valdyti asmeninės karjeros planus.

3.2.8.2. Vadovaujantis Kolegijos grįžtamojo ryšio tvarka, vykdomos šios absolventų apklausos: Apklausa apie studijuotą programą ir įgytas kompetencijas bei įsitvirtinimą darbo rinkoje, šios apklausos vykdomos 2 kartus per metus. Apklausų rezultatai yra

naudojami studijų programos analizei ir jos tobulinimui, atskirų studijų dalykų atnaujinimui, naujų studijų programų rengimui, vertinant dėstytojų ar kitų akademinės bendruomenės narių darbą bei tobulinant Kolegijos veiklą.

3.2.8.3. Ateities profesijų centro tikslas padėti studentams stiprinti karjeros valdymo gebėjimus, planuoti ir pasirengti profesinei karjerai, atsižvelgiant į darbo rinkos poreikius.

3.2.8.4. Procesas apima: studentų profesinio orientavimo ir karjeros stebėsenos planavimą; būsimų ir esamų studentų profesinio orientavimo ir karjeros stebėsenos įgyvendinimą; ryšių su absolventais ir darbdaviais palaikymą, siekiant užtikrinti grįžtamąjį ryšį apie Kolegijos profesinio orientavimo stipriąsias ir tobulintinas puses.

3.2.8.5. Kolegijos absolventai yra kviečiami jungtis į ILK Alumni klubą.

3.2.9. Mokslo, meno ir tiriamosios veiklos valdymas

3.2.9.1. Už Mokslinės veiklos valdymo proceso priežiūrą, planavimą ir tobulinimą atsakingas Mokslo ir taikomosios veiklos vadovas ir Studijų ir tyrimų metodologinė laboratorijos vadovas.

3.2.9.2. Mokslo, meno ir tiriamosios veiklos valdymo procedūros aprašas apima šias sritis:

- veiklos planavimą;
- veiklos organizavimą ir įgyvendinimą;
- veiklos rezultatų skaidą ir įdiegimą studijų procese.

3.2.9.3. Mokslo, meno ir tiriamosios veiklos valdymo proceso rezultatas – aukštos kokybės mokslinių tyrimų rezultatai, diegiami studijų procese ir verslo praktikoje, mokslinės publikacijos ir kiti leidiniai, mokslo ir meno renginių organizavimas.

3.3. Išorinis kokybės užtikrinimas

3.3.1. Išorinis institucijos vertinimas

3.3.1.1. Aukštųjų mokyklų veiklos kokybei gerinti ir atskaitomybei įgyvendinti Švietimo ir mokslo ministerija kas 6 metai inicijuoja jų veiklos išorinį vertinimą.

3.3.1.2. Šį vertinimą organizuoja Studijų kokybės vertinimo centras (SKVC). Vertinimo tikslai: 1) sukurti prielaidas aukštosios mokyklos veiklai gerinti, 2) skatinti jos kokybės

kultūrą, 3) informuoti visuomenę apie aukštosios mokyklos veiklos kokybę, 4) teikti rekomendacijas dėl aukštosios mokyklos veiklos plėtros.

3.3.1.3. Atliekant išorinį vertinimą, vadovaujamosi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, švietimo ir mokslo ministro patvirtinta Aukštosios mokyklos realiųjų išteklių vertinimo metodika ir su Švietimo ir mokslo ministerija suderinta Studijų kokybės vertinimo centro patvirtinta Aukštosios mokyklos veiklos vertinimo metodika, kitais aukštųjų mokyklų veiklą reglamentuojančiais teisės aktais.

3.3.2. Studijų programų vertinimas ir akreditavimas

3.3.2.1. Mokslo ir studijų įstatymu nustatyta, kad aukštosiose mokyklose gali būti vykdomos tik akredituotos studijų programos, kurios akredituojamos ne ilgesniam kaip 6 metų laikotarpiui. Studijų programos akredituojamos remiantis išorinio vertinimo išvadomis (išskyrus ketinamas vykdyti studijų programas, kurios gali būti akredituojamos neatlikus išorinio vertinimo procedūros).

3.3.2.2. Aukštųjų mokyklų studijų programų išorinį vertinimą gali atlikti Studijų kokybės vertinimo centras arba kita aukštojo mokslo kokybės vertinimo agentūra, įtraukta į Europos aukštojo mokslo kokybės užtikrinimo agentūrų registrą.

3.3.2.3. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintu Studijų programų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašu, vykdomos studijų programos vertinamos pagal 6 vertinamąsias sritis – programos tikslai ir numatomi studijų rezultatai, programos sandara, personalas, materialieji ištekliai, studijų eiga ir jos vertinimas, programos vadyba. Kiekviena iš vertinamųjų sričių įvertinama keturių balų skalėje. 3.3.2.4. Atsižvelgiant į kiekvienos srities įvertinimą bei bendrą balų sumą, įvertintos studijų programos akredituojamos vadovaujantis Studijų programų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašu.

3.3.3. Veiksmų schema po išorinio kokybės vertinimo

ŠV. IGNACO LOJOLOS KOLEGIJOS GERINIMO VEIKLOS VEIKSMŲ SCHEMA

